



УКРАЇНА
ТЕРНОПІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

14 липня 2011р.

№ 1152

Про затвердження переліків додаткових послуг та довідок , які надаються підприємствами, які обслуговують житловий фонд міста

З метою забезпечення належного надання житлово-комунальних послуг та обслуговування споживачів , керуючись ст.7 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» , виконавчий комітет міської ради

Вирішив:

1. Затвердити перелік безкоштовних послуг та довідок , які надаються мешканцям міста підприємствами , які обслуговують житловий фонд , згідно додатку 1(додається) .
2. Затвердити перелік платних послуг та довідок , які надаються мешканцям міста підприємствами , які обслуговують житловий фонд , згідно додатку 2 (додається) .
3. Пункти 3,4 рішення виконавчого комітету міської ради від 18.05.2011 року №841 «Про розгляд протесту прокурора міста Тернополя від 13.04.2011 р. №90-3772 вих-11» вважати такими , що втратили чинність .
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради В.В. Стемковського .

Міський голова

С.В. Надал

**Заступник міського голови-
керуючий справами**

О.І. Степанюк

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
міської ради
від 14 липня 2011 р. №1152

**Перелік безкоштовних послуг та довідок , які надають мешканцям міста
підприємствам , які обслуговують житловий фонд**

1. Довідка на призначення субсидій .
2. Форма №3.
3. Довідка про наявність гаража на прибудинковій території .
4. Довідка – характеристика на громадянина .
5. Довідка з місця проживання (крім приватного житлового фонду) .
6. Довідка про склад сім'ї (крім приватного житлового фонду) .
7. Довідка про те , що громадянин не працює .

**Заступник міського голови-
керуючий справами**

О.І. Степанюк

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
міської ради
від 14 липня 2011 р. №1152

**Перелік платних послуг та довідок , які надаються мешканцям міста
підприємствами , які обслуговують житловий фонд**

№ п/п	Назва послуги	% від мінімальної заробітної плати 960 грн.	Сума
1.	Акт обстеження житлових умов	5	48,00
2.	Техніко-економічні показники квартири	5	48,00
3.	Виготовлення копій планів квартир	4	38,40
4.	Засвідчення анкет при виїзді громадян за кордон	4	38,40
5.	Видача довідок при виїзді громадян за кордон	5	48,00
6.	Обстеження технічного стану будинку індивідуального житлового фонду і складання актів	7	67,20
7.	Довідка про балансову вартість нежитлового приміщення , яке знаходиться в житловому будинку	10	96,00
8.	Довідка про зміну нумерації будинку	2	19,20
9.	Погодження земельних меж	5	48,00
10.	Погодження перепланування квартири , видача технічних умов	7	67,20
11.	Довідка про перебування дітей (осіб) на утриманні батьків (інших осіб)	2	19,20
12.	Довідка про склад сім'ї для приватного житлового фонду	1	9,60
13.	Довідка з місця проживання для приватного житлового фонду	1	9,60
14.	Довідка про наявність підсобного господарства для приватного житлового фонду	3	28,80
15.	Довідка про балансову вартість квартири для фонду житлово-будівельних кооперативів	5	48,00

**Заступник міського голови-
керуючий справами**

О.І. Степанюк